



## REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE W ZAKRESIE USŁUG WSPIERANIA RODZINY

projekt: „Codzienne funkcjonowanie to nie wyzwanie! Deinstytucjonalizacja usług społecznych, zdrowotnych i pieczy zastępczej w gminie Puck i powiecie puckim

Numer projektu FEPM.05.17-IZ.00-0054/24  
Działanie 5.17. Usługi społeczne i zdrowotne

### Spis treści

§ 1 Postanowienia wstępne.....	2
§ 2 Słownik pojęć i skrótów .....	2
§ 3 Formy wsparcia w zakresie usług wspierania rodzin.....	5
§ 4 Warunki uczestnictwa w projekcie .....	7
§ 5 Dokumenty rekrutacyjne oraz zasady rekrutacji.....	8
§ 6 Prawa i obowiązki uczestnika projektu .....	11
§ 7 Zasady uczestnictwa w projekcie .....	12
§ 8 Zasady rezygnacji z udziału w projekcie.....	12
§ 9 Postanowienia końcowe.....	12
Załączniki: .....	13

## § 1

### Postanowienia wstępne

1. Regulamin określa ogólne warunki rekrutacji i udziału w zakresie usług wspierania rodziny w projekcie „*Codziennie funkcjonowanie to nie wyzwanie! Deinstytucjonalizacja usług społecznych, zdrowotnych i pieczy zastępczej w gminie Puck i powiecie Puckim*” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Priorytetu 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działania 5.17. Usługi społeczne i zdrowotne w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-2027).
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie przez :
  - a. Gminę Puck, ul. 10 Lutego 29, 84-100 Puck - Partner Wiodący;
  - b. Powiat Pucki – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pucku, ul. Kolejowa 7c, 84-100 Puck - Partner Projektu;
  - c. Fundację Phenomen, ul. Zamkowa 6, 84-100 Puck - Partner Projektu;
  - d. Szpital Pucki Sp. z o.o., ul. 1 Maja 13A, 84-100 Puck - Partner Projektu;
3. Na potrzeby realizacji projektu tworzy się biuro projektu, które mieści się w budynku Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie , ul. Kolejowa 7c , 84-100 Puck.
4. Grupę docelową w przypadku usług wspierania rodziny stanowią **362** osoby dotkniętych/zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym oraz członkowie tych rodzin z terenu powiatu puckiego, w tym:
  - a. **65 rodziców zastępczych**;
  - b. **96 osób z rodzin niewydolnych wychowawczo i z problemami**;
  - c. **21 dzieci** w wieku do 10 lat umieszczonych w nowym Rodzinnym Domu Dziecka i Zawodowej Rodzinie Zastępczej o charakterze pogotowia rodzinnego.
  - d. **130 osób dorosłych i 20 dzieci** z problemami zdrowia psychicznego, w tym 30 osób z DDA/DDD
  - e. **30 dzieci** z rodzin dysfunkcyjnych
5. Informacje o projekcie zamieszczone są na portalach:
  - a. [www.powiat.pucki.pl](http://www.powiat.pucki.pl)
  - b. [www.pcpr.puck.pl](http://www.pcpr.puck.pl)
  - c. [www.phenomen.pl](http://www.phenomen.pl)

## § 2

### Słownik pojęć i skrótów

Ilekrót w dalszej części dokumentu jest mowa o:

1. **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt „*Codziennie funkcjonowanie to nie wyzwanie! Deinstytucjonalizacja usług społecznych, zdrowotnych i pieczy zastępczej w gminie Puck i powiecie Puckim*”.
2. **Organizatorze projektu** – należy przez to rozumieć partnera wiodącego lub partnera projektu odpowiedzialnego za działania związane z realizacją przypisanej formy wsparcia.

3. **Deinstytucjonalizacji usług** – należy przez to rozumieć proces przejścia od opieki instytucjonalnej do usług świadczonych w społeczności lokalnej, wynikający z potrzeby respektowania praw podstawowych określonych w Karcie praw podstawowych Unii Europejskiej z dnia 7 czerwca 2016 r. (Dz. Urz. UE C 202 z 07.06.2016, str. 389), a także innych dokumentach międzynarodowych, w tym w szczególności Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm.) i Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526, z późn. zm.). Proces ten wymaga rozwoju usług świadczonych w społeczności lokalnej, przeniesienia zasobów z opieki instytucjonalnej na poczet usług świadczonych w społeczności lokalnej, stopniowego ograniczenia usług w ramach opieki instytucjonalnej. Integralnym elementem deinstytucjonalizacji usług jest profilaktyka mająca zapobiegać umieszczaniu osób w opiece instytucjonalnej, a w przypadku dzieci – rozdzieleniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej lub w opiece instytucjonalnej;
4. **Obszarze** - należy przez to rozumieć jeden z następujących zakresów objętych wsparciem:
  - a. usługi wspierania rodziny oraz form pieczy zastępczej w powiecie puckim;
  - b. usługi wspierania rodziny i jej członków w zakresie przeciwdziałania przemocy i interwencji kryzysowej w powiecie puckim;
  - c. usługi wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego.
5. **Uczestnik projektu** - należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do projektu, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym dokumencie, bezpośrednio korzystającą ze wsparcia przewidzianego w ramach projektu;
6. **IPW** – Indywidualny Plan Wsparcia opracowywany dla każdego uczestnika projektu z uwzględnieniem jego indywidualnych potrzeb, potencjału oraz osobistych preferencji.
7. **RDD** – Rodzinny Dom Dziecka planowany do utworzenia w ramach projektu
8. **ZRZ-PR** – Zawodowa Rodzina Zastępcza o charakterze Pogotowia Rodzinnego planowana do utworzenia w ramach projektu
9. **DDA** - Dorosłe Dzieci Alkoholików
10. **DDD** - Dorosłe Dziecko z Rodziny Dysfunkcyjnej
11. **Osoba dotknięta/zagrożona ubóstwem i wykluczeniem społecznym oraz członkowie tych rodzin** - zgodnie z FEP 2021-2027 wsparcie w ramach Działania 5.17. Usługi społeczne i zdrowotne udzielane jest osobom dotkniętym/zagrożonym ubóstwem i wykluczeniem społecznym oraz ich rodzinom w szczególności:
  - osobom wymagającym wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i ich opiekunom,
  - dzieciom umieszczonym w pieczy zastępczej;
  - osobom chorującym przewlekle;
  - osobom starszym;
  - osobom z niepełnosprawnościami;

- osobom z ograniczoną sprawnością, w tym osobom z niepełnosprawnościami;
  - osobom z problemami zdrowia psychicznego i ich otoczeniu.
12. **Osoby z niepełnosprawnościami** - tj. osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027 lub uczeń albo dziecko w wieku przedszkolnym posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub dzieci i młodzież posiadające orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia uczniów, dzieci lub młodzieży są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej;
13. **Osoby z problemami zdrowia psychicznego i osoby z ich otoczenia** – tj. osoby, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia wydanym przez lekarza, tj. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia;
14. **Obywatel państwa trzeciego** – osoba, która nie jest obywatelem państwa członkowskiego UE, w tym bezpaństwowiec w rozumieniu Konwencji o statusie bezpaństwowców z dnia 28 sierpnia 1954 r. i osoba bez ustalonego obywatelstwa.
15. **Osoba długotrwale bezrobotna** - osoba długotrwale bezrobotna – osoba bezrobotna pozostająca w rejestrze PUP przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych;
16. **Osoba bierna zawodowo** – osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie jest osobą pracującą ani bezrobotną). Za osoby bierne zawodowo uznawani są m.in.:
- a. studenci studiów stacjonarnych, chyba że są już zatrudnieni (również na część etatu) to wówczas powinni być wykazywani jako osoby pracujące;
  - b. dzieci i młodzież do 18 r. ż. pobierający naukę, o ile nie spełniają przesłanek, na podstawie których można je zaliczyć do osób bezrobotnych lub pracujących;
  - c. doktoranci, którzy nie są zatrudnieni na uczelni, w innej instytucji lub przedsiębiorstwie. W przypadku, gdy doktorant wykonuje obowiązki służbowe, za które otrzymuje wynagrodzenie, lub prowadzi działalność gospodarczą należy traktować go jako osobę pracującą.
17. **Osoba bezrobotna** – osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Definicja ta uwzględnia wszystkie osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajową definicją, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów wskazanych wyżej. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu). Osoby aktywnie poszukujące zatrudnienia to osoby zarejestrowane w urzędzie pracy jako bezrobotne lub poszukujące pracy lub niezarejestrowane,

lecz spełniające powyższe przesłanki, tj. gotowość do podjęcia pracy i aktywne poszukiwanie zatrudnienia.

18. **Osoba o dochodzie poniżej minimum socjalnego** - należy przyjąć kryterium dochodowe zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (na osobę samotnie gospodarującą - 1010 zł lub na osobę w rodzinie – 823 zł).

### § 3

#### Formy wsparcia w zakresie usług wspierania rodzin

1. **Usługi wspierania rodziny oraz form pieczy zastępczej w powiecie puckim:**
  - a. Bezpłatny pobyt i opieka dla 8 dzieci w wieku do 10 lat w Rodzinnym Domu Dziecka (RDD), utworzonym w ramach projektu, przez okres 30 miesięcy (od stycznia 2025r.)
  - b. Bezpłatny pobyt i opieka dla 3 dzieci w Zawodowej Rodzinie Zastępczej o charakterze pogotowia rodzinnego (ZRZ-PR), utworzonej w ramach projektu, przez okres 30 miesięcy (od stycznia 2025r.)
  - c. Bezpłatne szkolenie podstawowe i rozszerzone dla rodziców z RDD i ZRZ-PR (60 godzin zajęć, w tym 10 godzin praktyk). Łącznie dla 4 rodziców.
  - d. Uczestnictwo w szkoleniach grupowych dla rodzin zastępczych z powiatu puckiego z zakresu diagnostyki i udzielania pomocy dzieciom w pieczy zastępczej. Szkolenia zaplanowane dla 65 rodziców (8 grup średnio 8-9 osobowych, czas trwania szkolenia: 8 godzin, minimum 1 osoba z każdej rodziny zastępczej).
  - e. Uczestnictwo w Superwizjach Grupowych dla zawodowych rodzin zastępczych oraz rodziców z RDD (8 osób, średnio 4 godz. miesięcznie, łącznie 120 godz.).
  - f. Udział w powołanej 15 osobowej GRUPIE WSPARCIA dla rodziców zastępczych w ramach „Klub Niezastąpionych” w celu integracji, wytchnienia i zapobieganiu wypaleniu zawodowemu. W ramach w/w grupy zaplanowano:
    - spotkania i warsztaty m.in. fitness, z jogi, kulinarno-dietetyczne, taneczne, gliniarskie, z makramy itp.),
    - wyjazdy do instytucji kultury i rekreacji,przy czym do GRUPY WSPARCIA będą przyjmowane w pierwszej kolejności po 1 osobie z rodziny zastępczej, następnie kolejność zgłoszeń. Zaplanowano 9 grup średnio 7-8 osobowych ok. 3 godzinnych. W przypadku większej liczby osób aniżeli miejsc zostaną one wpisane na listę rezerwową.
  - g. Uczestnictwo w grupowych warsztatach psychoedukacyjnych dla rodzin z problemami i niewydolnych wychowawczo:
    - „Szkoła dla rodziców” - zaplanowano 6 grup, średnio 15 osobowych, każda grupa po 10 spotkań 3 godzinnych;
    - „TUS – Trening umiejętności społecznych” - zaplanowano 12 grup, średnio 8 osobowych, każda grupa po 10 spotkań 1 godzinnych;
  - h. Wsparcie koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,

przy czym Koordynator ustali i sporządzi dla każdego uczestnika Indywidualny Plan Wsparcia (IPW).

- i. Przez cały okres realizacji projektu maksymalnie 12 dzieci może skorzystać z RDD, o którym mowa w punkcie 1a.
- j. Przez cały okres realizacji projektu maksymalnie 9 dzieci może skorzystać z ZRZ-PR, o której mowa w punkcie 1b.
- k. Przez cały okres realizacji projektu maksymalnie 4 rodziców zastępczych skorzysta z form wsparcia, o których mowa w punktach 1 c.
- l. Przez cały okres realizacji projektu maksymalnie 65 rodziców zastępczych skorzysta z form wsparcia, o których mowa w punktach 1 d.
- m. Przez cały okres realizacji projektu maksymalnie 8 rodziców zastępczych zawodowych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka skorzysta z form wsparcia, o których mowa w punktach 1 e.
- n. Przez cały okres realizacji projektu maksymalnie 65 rodziców zastępczych skorzysta z form wsparcia, o których mowa w punktach 1 f.
- o. Przez cały okres realizacji projektu maksymalnie 96 osób z rodzin niewydolnych wychowawczo i z problemami skorzysta z form wsparcia, o których mowa w punkcie 1g.
- p. Planowany okres realizacji: 01.2025r. - 06.2027r.

## **2. Usługi wspierania rodziny i jej członków w zakresie przeciwdziałania przemocy i interwencji kryzysowej w powiecie puckim:**

- a. Indywidualna pomoc psychologiczna (natychmiastowa i długoterminowa) dla osób w kryzysie zgodnie ze sporządzonym Indywidualnym Planem Wsparcia.
- b. Utworzenie GRUPY WSPRACIA dla DDD (dla osób z rodzin dysfunkcyjnych) wraz z realizacją spotkań grupowych (grupy ok. 10 osobowe, średnio 25 spotkań 3 godzinnych).
- c. Utworzenie GRUPY WSPRACIA dla DDA (dla osób, gdzie minimum 1 rodzic nadużywał alkoholu) wraz z realizacją spotkań grupowych (grupy ok. 10 osobowe, średnio 25 spotkań 3 godzinnych).
- d. Utworzenie GRUPY SAMOPOMOCOWEJ dla DDA i DDD (dla osób z domów, gdzie była dysfunkcyjność) wraz z realizacją spotkań grupowych (grupa ok. 10 osobowa, średnio 25 spotkań 3 godzinnych).
- e. Utworzenie zespołu interwencji kryzysowej składającego się z 4 osób, w tym: specjalisty ds. wstępnej oceny mediacji, specjalisty ds. interwencji kryzysowej, 2 osób pełniących dyżury telefoniczne, ratownika medycznego.
- f. Transport 30 dzieci z miejsca interwencji.
- g. Usługi pomocy za pośrednictwem infolinii dla ofiar przemocy utworzonej w ramach projektu.
- h. Przez cały okres realizacji projektu maksymalnie 120 osób skorzysta ze wsparcia o którym mowa w punkcie 2a.
- i. Przez cały okres realizacji projektu maksymalnie 20 osób dorosłych skorzysta ze wsparcia o którym mowa w punkcie 2 b i c.

- j. Przez cały okres realizacji projektu maksymalnie 10 osób dorosłych skorzysta ze wsparcia o którym mowa w punkcie 2 d.<sup>1</sup>
- k. Przez cały okres realizacji projektu maksymalnie 20 dzieci skorzysta ze wsparcia o którym mowa w punkcie 2a.
- l. Przez cały okres realizacji projektu maksymalnie 30 dzieci skorzysta ze wsparcia o którym mowa w punkcie 2f.
- m. Planowany okres realizacji: 01.2025r. - 06.2027r.

### 3. Usługi wypożyczenia sprzętu rehabilitacyjnego:

- a. Bezpłatne wypożyczenie sprzętu zakupionego w ramach projektu tj. elektryczne łóżka rehabilitacyjne, materace przeciwodleżynowe, podnośnik transportowo-kąpielowy, koncentrator tlenu. Dodatkowo możliwe jest przewiezienie, wniesienie, zamontowanie oraz przeszkolenie uczestników projektu z zakresu użytkowania w/w sprzętu.
- b. Uczestnik projektu może wypożyczyć bezpłatnie sprzęt na okres maksymalnie 3 miesięcy w ciągu roku, przy czym w uzasadnionych przypadkach możliwe jest przedłużenie tego okresu.
- c. W przypadku braku dostępności sprzętu wymienionego w § 3 pkt. 6 a, uczestnik projektu zostanie wpisany na listę osób oczekujących na wypożyczenie w/w sprzętu.
- d. Wypożyczalnię sprzętu prowadzi Fundacja Phenomen, ul. Zamkowa 6, 84-100 Puck, tel. 798 765 320.
- e. Planowany okres realizacji: 01.2025-12.2027r

## § 4

### Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Kandydat na uczestnika projektu musi spełniać **kryteria formalne, tj. być osobą:**
  - a. dotkniętą/zagrożoną ubóstwem i wykluczeniem społecznym lub członkiem takiej rodziny, zgodnie z definicją zawartą w § 2 niniejszego Regulaminu, z zastrzeżeniem punktu c.
  - b. zamieszkałą na terenie powiatu puckiego.
  - c. spełniającą warunki określone w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej – warunek dot. kandydatów do pełnienia zawodowej rodziny zastępczej o charakterze pogotowia rodzinnego oraz kandydatów do prowadzenia rodzinnego domu dziecka.
2. Do wsparcia - **usługi wspierania rodziny oraz form pieczy zastępczej w powiecie puckim**, w ramach projektu preferowane są osoby:
  - a. zamieszkałe na terenie gminy Puck,
  - b. po interwencji kryzysowej,
  - c. z problemami wychowawczymi z minimum z 2 dzieci.

3. Do wsparcia - **usługi wspierania rodziny i jej członków w zakresie przeciwdziałania przemocy i interwencji kryzysowej w powiecie puckim**, w ramach projektu preferowane są osoby:
  - a. zamieszkałe na terenie gminy Puck,
  - b. o dochodzie poniżej minimum socjalnego.
4. W projekcie nie mogą brać udziału osoby, które w dniu podpisania umowy udziału w projekcie:
  - a. nie spełniają kryteriów formalnych wskazanych w § 4 pkt.1;
  - b. uczestniczą w tym samym czasie w innym projekcie finansowanym ze środków publicznych, oferującym tożsame formy wsparcia.
6. Każdy uczestnik projektu podpisze umowę udziału w projekcie, w ramach której opracowany zostanie indywidualny plan wsparcia, stworzony dla każdego uczestnika projektu z uwzględnieniem jego indywidualnych potrzeb, potencjału i osobistych preferencji.<sup>2</sup>

## **§ 5**

### **Dokumenty rekrutacyjne oraz zasady rekrutacji**

1. Rekrutacje uczestników projektu prowadzi powiatowy koordynator projektu.
2. Za wyłonienie uczestników projektu odpowiada komisja rekrutacyjna powołana przez powiatowego koordynatora projektu.
3. **Komisja rekrutacyjna minimum raz w miesiącu (w zależności od ilości złożonych dokumentów rekrutacyjnych) kwalifikuje uczestników do projektu na podstawie:**
  - a. **OCENY FORMALNEJ:**
    - kompletność złożonych dokumentów i danych (wypełnienie wszystkich wymaganych pól, czytelne podpisy, kompletność dokumentów rekrutacyjnych);
    - kwalifikowalność do grupy docelowej na podstawie oświadczeń/ zaświadczeń (kandydat będzie informowany telefonicznie lub osobiście o spełnieniu bądź nie warunków formalnych oraz o ewentualnej możliwości uzupełnienia w przypadku braków w dokumentach).
  - b. **OCENY MERYTORYCZNEJ** w przypadku większej liczby chętnych niż miejsc w projekcie (na podstawie formularza zgłoszeniowego), która będzie odbywać się na podstawie przyznanych punktów
    - **Usługi wspierania rodziny oraz form pieczy zastępczej w powiecie puckim:**
      - miejsce zamieszkania na terenie gminy Puck – 2 pkt.
      - osoby po interwencji kryzysowej – 2 pkt.
      - problemy wychowawcze minimum z 2 dzieci - 1 pkt.
    - **Usługi wspierania rodziny i jej członków w zakresie przeciwdziałania przemocy i interwencji kryzysowej w powiecie puckim:**
      - miejsce zamieszkania na terenie gminy Puck – 3 pkt.

---

<sup>2</sup> Umowa udziału w projekcie nie dotyczy 30 dzieci objętych interwencją kryzysową – ze względu na charakter formy wsparcia.

- dochód poniżej minimum socjalnego – 1 pkt.
- 4. Do projektu zostaną zakwalifikowane osoby z największą liczbą punktów. W przypadku spełnienia kryteriów i równej liczby punktów do projektu zakwalifikowane będą osoby o wyższym stopniu niepełnosprawności, a w dalszej kolejności decydujący będzie termin złożenia formularza zgłoszeniowego.
- 5. W przypadku szkoleń dla rodziców zastępczych, w pierwszej kolejności będzie przyjmowana 1 osoba z każdej rodziny, następnie decydująca będzie kolejność zgłoszeń.
- 6. Osoby niezakwalifikowane do udziału w projekcie z powodu mniejszej liczby punktów zostaną wpisane na listę rezerwową wg kryterium punktowego (od największej liczby pkt).
- 7. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
- 8. Planowany termin rozpoczęcia rekrutacji – 10.01.2025r.
- 9. Rekrutacja prowadzona będzie do wyczerpania liczby miejsc.
- 10. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z przyjęciem kandydata do udziału w projekcie.
- 11. Każdy uczestnik zostanie poinformowany telefonicznie, mailowo lub ustnie o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie.
- 12. Warunkiem zgłoszenia kandydata do projektu jest:
  - a. zapoznanie się z niniejszym regulaminem;
  - b. podpisanie i złożenie w biurze projektu w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Pucku kompletnych dokumentów rekrutacyjnych adekwatnie do wybranej formy wsparcia tj.:
    - Formularza zgłoszeniowego - usługi wspierania rodziny wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów formalnych, dochodowych i preferencyjnych – zał.nr 1
    - Deklaracji uczestnika projektu – zał. nr 2.
  - c. Lista dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów formalnych, dochodowych i preferencyjnych:
    - **Osoba bierna zawodowo** - zaświadczenie z ZUS lub potwierdzenie wygenerowane z Platformy Usług Elektronicznych ZUS, potwierdzające status tych osób jako biernych zawodowo, (zaświadczenie/potwierdzenie obejmuje np. brak tytułu do odprowadzania składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem lub wykonywaniem innej pracy zarobkowej (ważne przez okres 30 dni od dnia ich wydania) lub w przypadku braku możliwości wydania takiego dokumentu dopuszcza się oświadczenie kandydata w formularzu zgłoszeniowym.
    - **Osoba bezrobotna/długotrwale bezrobotna** - zaświadczenie z ZUS lub potwierdzenie wygenerowane z Platformy Usług Elektronicznych ZUS, potwierdzające status tych osób jako osób bezrobotnych/ zaświadczenie z PUP o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej (ważne przez okres 30 dni od dnia ich wydania) lub w przypadku braku możliwości wydania takiego

dokumentu dopuszcza się oświadczenie kandydata w formularzu zgłoszeniowym.

- **Osoba pracująca** – zaświadczenie od pracodawcy, oświadczenie kandydata w formularzu zgłoszeniowym.
- **Osoba dotknięta / zagrożona ubóstwem i wykluczeniem społecznym lub członek takiej rodziny** – oświadczenie kandydata w formularzu zgłoszeniowym potwierdzone przez pracownika socjalnego.
- **Miejsce zamieszkania** – dokument wystawiony na daną osobę i jej adres zamieszkania, dokumenty zobowiązaniowe np. kserokopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty, np. umowa najmu, karta pobytu lub w przypadku braku możliwości wydania takiego dokumentu dopuszcza się oświadczenie kandydata w formularzu zgłoszeniowym.
- **Osoba z niepełnosprawnościami** - orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub równoważny dokument.
- **Kandydat do pełnienia funkcji zawodowej rodziny zastępczej o charakterze pogotowia rodzinnego/kandydat do prowadzenia rodzinnego domu dziecka** - oświadczenie kandydata w formularzu zgłoszeniowym oraz zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
- **Kandydat do rodzinnego domu dziecka /zawodowej rodziny zastępczej o charakterze pogotowia rodzinnego** – oświadczenie kandydata w formularzu zgłoszeniowym oraz zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
- **Osoba z problemami zdrowia psychicznego** - oświadczenie kandydata w formularzu zgłoszeniowym.
- **Dziecko z rodziny dysfunkcyjnej** – oświadczenie lub notatka z interwencji wydana przez policję lub PCPR w Pucku lub inny równoważny dokument.
- **Rodzina niewydolna wychowawczo z problemami wychowawczymi / rodzina po interwencji kryzysowej** – na podstawie Karty Klienta POiK przy PCPR w Pucku
- **Dochód poniżej minimum socjalnego** – oświadczenie kandydata w formularzu zgłoszeniowym.

13. Miejsce składania dokumentów rekrutacyjnych: biuro projektu w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Pucku, ul. Kolejowa 7c , 84-100 Puck, e-mail: sekretariat@pcprpuck.pl, pokój nr 8 od poniedziałku do środy w godzinach od 7.30 do 15.00, w czwartki w godzinach 7.30 do 17.00, w piątki w godzinach od 7.30 do 14.00.

14. Dokumenty rekrutacyjne należy wypełnić w sposób czytelny i można je złożyć osobiście, przez pośtańca lub pocztą tradycyjną.

15. Dokumenty rekrutacyjne są dostępne:

- a. na stronie [www.pcprpuck.pl](http://www.pcprpuck.pl).

- b. w biurze Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Kolejowa 7c ,  
84-100 Puck

## **§ 6**

### **Prawa i obowiązki uczestnika projektu**

1. Uczestnikiem projektu jest osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie z terenu objętego zasięgiem projektu.
2. Uczestnik projektu ma prawo do uzyskania form wsparcia przewidzianych w projekcie, w tym zwłaszcza do:
  - a. nieodpłatnego udziału w formach wsparcia przewidzianych w ramach Projektu;
  - b. pełnej informacji dotyczącej swojego uczestnictwa w Projekcie, w tym w szczególności o terminach, miejscach i zasadach uczestnictwa w formach wsparcia przewidzianych w Projekcie;
  - c. nieodpłatnego korzystania ze sprzętu rehabilitacyjnego zakupionego w ramach projektu zastrzeżeniem § 3 pkt. 3 b.
3. Każdy uczestnik zobowiązany jest do:
  - a. przestrzegania zasad udziału w projekcie opisanych w niniejszym dokumencie.
  - b. systematycznego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia określonych w Indywidualnym Planie Wsparcia (IPW).
  - c. dołożenia wszelkich starań w celu prawidłowej realizacji całości wsparcia zgodnie z opracowanym Indywidualnym Planem Wsparciem (IPW).
  - d. potwierdzania swojego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia w ramach projektu, własnoręcznym podpisem na liście obecności.
  - e. współpracy z koordynatorem projektu i zespołem rekrutacyjnym w zakresie monitoringu i ewaluacji projektu .
  - f. bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w projekcie.
  - g. natychmiastowego informowania o zmianie danych osobowych uwzględnionych w formularzu zgłoszeniowym.
  - h. stosowania się do postanowień przepisów i regulaminów obowiązujących w miejscach realizacji form wsparcia (m.in. przepisy przeciwpożarowe, BHP);
  - i. zachowania norm społecznych.
  - j. użytkowania przekazanego do jego dyspozycji sprzętu rehabilitacyjnego zgodnie z jego przeznaczeniem.
  - k. dostarczenia dokumentów w trybie wskazanym przez organizatora projektu, w przypadku ich zmiany lub pojawienia się obowiązku dostarczenia nowych, wcześniej nie wymaganych.
  - l. dostarczenia dokumentów w trybie wskazanym przez organizatora projektu, w przypadku ich zmiany lub pojawienia się obowiązku dostarczenia nowych, wcześniej nie wymaganych.
4. Uczestnik korzystający ze wsparcia w ramach projektu odpowiada za ewentualne wyrządzone szkody materialne.

## **§ 7**

### **Zasady uczestnictwa w projekcie**

1. W dniu przystąpienia do projektu uczestnicy projektu podają informację dotyczącą danych osobowych oraz podpisują formularz dot. wykorzystywania wizerunku – załącznik nr 3.
2. Odmowa podania informacji dotyczących danych osobowych szczególnej kategorii, o której mowa w art. 9 RODO w przypadku projektu skutkuje brakiem możliwości weryfikacji kwalifikowalności uczestnika oraz prowadzi do niezakwalifikowania się do udziału w projekcie.

## **§ 8**

### **Zasady rezygnacji z udziału w projekcie**

1. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie, uczestnik projektu zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć do biura projektu pisemną informację o tym fakcie (osobiście, faxem, mailem bądź za pośrednictwem poczty).
2. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia wraz z podaniem przyczyny, a w przypadku braku takiej możliwości, dopuszcza się poinformowanie o rezygnacji w formie telefonicznej lub mailowej.
3. Informację o rezygnacji z udziału w projekcie należy przekazać odpowiednio do biura projektu w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Pucku.
4. Organizator projektu zastrzega sobie prawo do wykreślenia uczestnika projektu z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego uczestnika projektu słuchacza, trenera lub pracownika organizatora, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu.

## **§ 9 Postanowienia końcowe**

1. W sporach interpretacyjnych niniejszego regulaminu oraz w sprawach nie ujętych w regulaminie, ostateczną decyzję podejmuje organizator projektu (partner wiodący) mając na uwadze obowiązujące przepisy prawa.
2. Organizator projektu (partner wiodący) zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do niniejszego Regulaminu.
3. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w biurze projektu w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Pucku oraz na stronie [www.pcprpuck.pl](http://www.pcprpuck.pl)
4. Organizator projektu (partner wiodący) nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących Działania 05.17 Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania

**Załączniki:**

1. Formularz zgłoszeniowy – usługi wspierania rodzin (Załącznik nr 1).
2. Deklaracja uczestnika projektu (Załącznik nr 2)
3. Formularz dot. wykorzystywania wizerunku (Załącznik nr 3)